



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

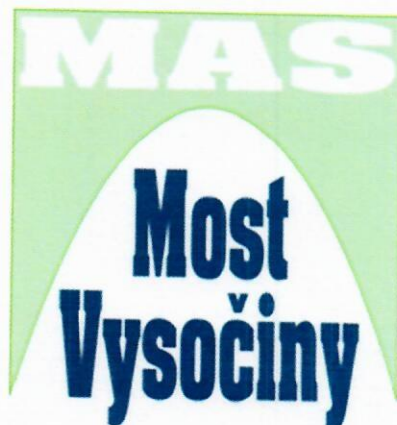


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2019

MOST VYSOČINY, o.p.s.
a
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY (MAS)

Velké Meziříčí



OBSAH:

- I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY**
- II. CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI**
 - a) Základní údaje
 - b) Území působnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - c) Seznam zakladatelů o.p.s. MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2019
 - d) Složení orgánů MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - e) Organizační struktura Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb
 - g) Členění nákladů obecně prospěšné společnosti
- III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA O.P.S. MAS MOST VYSOČINY**
 - a) Nejvyšší orgán MAS
 - b) Partneři MOST Vysočiny, o.p.s.
 - c) Rozhodovací orgán
 - d) Výběrový orgán
 - e) Kontrolní a monitorovací orgán
- IV. PŘEHLED JEDNÁNÍ ORGÁNŮ O.P.S. MOST VYSOČINY V ROCE 2019**
 - a) Jednání zakladatelů
 - b) Správní rady
 - c) Dozorčí rady
 - d) Jednání nejvyššího orgánu
 - e) Rozhodovacího orgánu
 - f) Výběrového orgánu
 - g) Kontrolní a monitorovací orgán
- V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2019**
- VI. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ**
- VII. ZPRÁVA AUDITORA**
 - rozvaha
 - výkaz zisků a ztráty
 - příloha k účetní závěrce
- VIII. ZÁVĚR**

I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY o.p.s.

Rok 2019 uplynul velmi rychle ve sletu událostí při naplňování přijaté strategie SCLLD a dalších činností souvisejících s provozními potřebami MOST Vysočiny o.p.s. a organizační složky MAS.

MOST Vysočiny o.p.s. a její organizační složka MAS se v roce 2016 přihlásila k realizaci projektu „Tvorba místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP (obce s rozšířenou působností) Velké Meziříčí“ tzv. MAP I., který byl ukončen 31.3.2018. Součástí projektu bylo vytvoření strategického rámce, což představovalo vytvořit seznam investičních priorit pro oblast vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí.

Navazujícím projektem MAP I. byl projekt „MAP II. rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí „– který končí v roce 2022 a v roce 2019 byl realizován v plném rozsahu dle plánu. Jeho hlavním cílem je zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách s podporou spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů v oblasti vzdělávání.

V rámci realizace tohoto projektu se v roce 2019 uskutečnilo mnoho zajímavých, poučných a inspirujících aktivit, které jsou popsány na stránkách [www](http://www.masmost.cz).

Realizace projektu "Zlepšení řídicích schopností MAS MOST Vysočiny" započala k 1.1.2019 a navazuje na projekt "Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS", který byl realizován v roce 2018. Tento projekt je zaměřen na administrativní činnosti, procesy řízení, realizaci animačních aktivit a formy spolupráce na národní i mezinárodní úrovni.

Výsledkem projektu je komplexní zajištění provozních činností společnosti MOST Vysočiny o. p. s. a organizační složky MAS, za účelem naplňování cílů a priorit SCLLD, včetně evaluace a monitoringu.

Rok 2019 byl ve znamení tvorby střednědobé evaluace a její implementace do Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS. I když se jednalo o teprve druhý rok, ve kterém se zabýváme vyhlášením a administrací výzev z jednotlivých operačních programů, daří se vcelku úspěšně plnit milníky v závazkování a čerpání alokovaných prostředků.

V rámci plnění úkolů Strategie SCLLD Kvalita života II na období 2014–2020 bylo v roce 2019 pokračováno v realizaci cílů, které jsme si stanovili, a to prostřednictvím operačních programů - Integrovaného regionálního operačního programu, Programu rozvoje venkova a Operačního programu Zaměstnanost, což je podrobně popsáno v další části výroční zprávy.

Veškerá činnost MOST Vysočiny o.p.s. a organizační složky MAS je zveřejňována na stránkách www.masmost.cz

Kolektiv zaměstnanců a dobrovolníků pracujících v MAS MOST Vysočiny je velmi tvůrčí a obětavý a těžce na něj dopadají stále se měnící změny a nařízení řídicích orgánů a ministerstev. Změny metodik v průběhu realizace projektů přináší spíše zmatek, než zlepšení práce. Rovněž tak stanovení délky funkčního období orgánů MAS a podobně.

Při zakládání MAS jsme vycházeli z pravidel programu „LEADER“, který byl vytvořen na podporu místního partnerství a dlouhodobého rozvoje potenciálu rozvoje venkova.

Toto zůstává i nadále naším cílem, a proto bychom si přáli, aby zásahů a zbytečných administrativních úkolů ze strany řídicích orgánů a ministerstev bylo v příštím období co nejméně a byly zaměřeny stejným směrem.

Závěrem bych chtěla poděkovat všem zaměstnancům, partnerům a příznivcům MOST Vysočiny o.p.s. a organizační složky MAS za odvedenou práci v roce 2019 a popřát dobré zdraví a mnoho osobních úspěchů v příštích letech.

Ing. Helena Bučková, předsedkyně správní rady

II. CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI

a) Základní údaje platné k datu 31. 12. 2019

Název: MOST Vysočiny

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Založení: dne 29. 4. 2004 v Pavlínově,

Změny Zakládací smlouvy: rok 2011, rok 2014, 2017

Zapsáno: v rejstříku o.p.s. u Krajského soudu v Brně, oddíl O, vložka č. 251

Sídlo: Velké Meziříčí, Náměstí 17, PSČ 594 01

IČ: 269 43 662

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 3357707379/0800

Zakladatelé: 17, z toho 2 města, 3 obce, 1 nezisková organizace, 4 podnikatelské subjekty, 7 fyzických osob
Partneři: 47 (8 veřejný sektor, 37 soukromý sektor - z toho 10 právnické osoby podnikajících, 6 fyzických osob podnikajících, 5 neziskových organizací a 18 fyzických osob.

Rozloha území: 474,472 km²

Počet obyvatel: 36 619

Počet obcí celkem: 59, z toho 2 má statut města (Velká Bíteš a Velké Meziříčí)

Statutární zástupce: Mgr. Dufek Milan, ředitel o.p.s., tel. 606 738 265

Kancelář a kontakty: telefon: +42 566 782 000, e-mail: info@masmost.cz

www: www.masmost.cz

datová schránka: v6nkmjz

Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD: Mgr. Jašová Naděžda, tel. 778 716 960

b) Území působnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí



ZPRACOVAL
Městský úřad Velké Meziříčí
Odbor výstavby a regionálního rozvoje - úsek územního plánování

c) Zakladatelé MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí - k 31. 12. 2019

1. **Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko** se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
2. **Město Velké Meziříčí**, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
3. **Obec Bory**, se sídlem 594 61 Bory 232
4. **Základní škola Hany Benešové Bory**, okres Žďár nad Sázavou, se sídlem 594 61 Bory 161
5. **Jupiter club, s.r.o.**, se sídlem Náměstí 17, 594 01 Velké Meziříčí
6. **Agro - Měřín, a.s.**, se sídlem Zarybník 516, 594 42 Měřín
7. **ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.**, se sídlem Nad Kunšovcem 1405/2, 594 01 Velké Meziříčí
8. **NIVA a.s.**, se sídlem 594 53 Vlkov 121
9. **Obec Pavlínov**, se sídlem Pavlínov 100, 594 01 Velké Meziříčí
10. **Obec Otín**, se sídlem Otín 37, 594 01 Velké Meziříčí
11. **Ing. Olga Šmaková**, trvalý pobyt Náměstí 78/2, 594 01 Velké Meziříčí
12. **Ing. Alois Koukola, CSc.**, trvalý pobyt U Stadionu 377, 595 01 Velká Bíteš
13. **Ing. Zuzana Villertová**, trvalý pobyt Sluneční 3, 594 01 Velké Meziříčí
14. **Mgr. Naděžda Jašová**, trvalý pobyt Kmochova 29, 674 01 Třebíč
15. **Jiří Jaša**, trvalý pobyt Pavlínov 2, 594 01 Velké Meziříčí
16. **Jiří Skryja**, trvalý pobyt Lavičky 111, 594 01 Velké Meziříčí
17. **Mgr. Jana Audy**, trvalý pobyt K Buči 7, 594 01 Velké Meziříčí

V průběhu roku 2019 byla doručena žádost o odstoupení z pozice zakladatele o.p.s. u dvou zakladatelů. Dle vyjádření Krajského soudu v Brně, kam byla žádost o provedení změny zakládací smlouvy odeslána toto nelze provést, bez náhrady jiného zakladatele. Počet zakladatelů prozatím zůstává beze změny.

d) Složení orgánů MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí

Správní rada

Správní rada MOST Vysočiny, o.p.s. je rozhodovacím orgánem Společnosti.

Členy správní rady jmenují a odvolávají zakladatelé.

Mezi kompetence správní rady patří především:

- schvalování rozpočtu, Statutu Společnosti a dalších organizačních pravidel Společnosti,
- jmenování a odvolání ředitele Společnosti,
- zřízení organizační složky, místní akční skupiny (MAS)- k realizaci místního partnerství,
- dbát na zachování účelu, pro který byla Společnost založena.

Funkční období správní rady je tříleté.

Členové správní rady byli jmenováni zakladateli ke dni 30. 11. 2017 ve složení:

Ing. Bučková Helena /předsedkyně/, volba 11. 12. 2017
Mgr. Audy Jana
Ing. Bouček Zdeněk, CSc.
Komínek Josef
Ing. Kučera Tomáš
Mrázek Jiří

Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem MOST Vysočiny, o.p.s., její členy jmenují a odvolávají zakladatelé Společnosti. Pracovní náplní dozorčí rady je především:

- přezkoumání roční účetní závěrku a výroční zprávy Společnosti,
- dohled nad fungováním o.p.s. v souladu s legislativou a Stanovami Společnosti.

Funkční období dozorčí rady je tříleté.

Členové dozorčí rady byli jmenováni zakladateli ke dni 30. 11 .2017 ve složení:

Ing. Čejková Marie /předsedkyně/, volba 11. 12. 2017
Ing. Káňa Bohumil
Lipavská Dana, Dis.

V průběhu roku 2019 nedošlo ke změnám ve složení správní ani dozorčí rady.

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem o.p.s., který řídí činnost Společnosti a jedná jejím jménem.

Ředitele jmenuje a odvolává správní rada Společnosti.

Ředitelem MOST Vysočiny, o.p.s. byl jmenován správní radou Společnosti dne **1.2. 2013 Mgr. Dufek Milan a v této funkci zůstává dosud.**

Mezi základní povinnosti ředitele patří především:

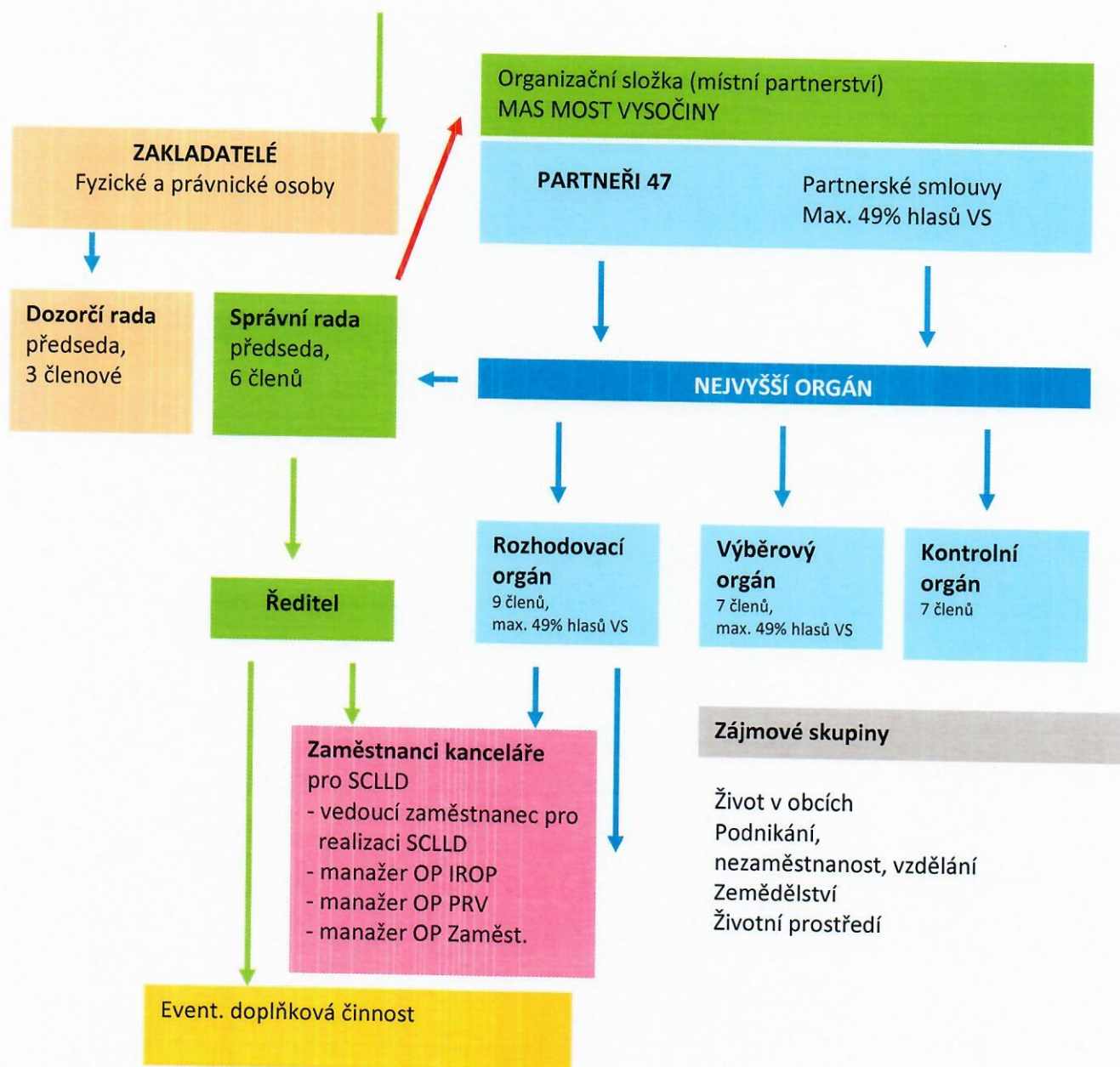
- řízení běžných činností Společnosti,
- zastupování organizace,
- vedení organizace,
- vedení ekonomické agendy Společnosti, uzavírá pracovně-právní vztahů se zaměstnanci Společnosti atd.

Personální složení MOST Vysočiny o.p.s. k 31.12.2019

1. Mgr. Naděžda Jašová – vedoucí pro realizaci SCLLD – pracovní smlouva úv. 0,6, manažer projektu MAP II – pracovní smlouva úv. 0,4
2. JUDr. Diana Kutnerová – manažer OP IROP – pracovní smlouva úv. 0,6
3. Ing. Jitka Kočí – manažer OP zaměstnanost – pracovní smlouva úv. 0,5, PRV – pracovní smlouva úv. 0,5
4. Jiří Mrázek – manažer OP PRV – pracovní smlouva úv. 1,0 (dlouhodobá pracovní neschopnost)
5. Ing. Jitka Kourková – projekt MAP II, pracovní smlouva úv. 0,5
6. Ing. Helena Bučková – administrativní pracovník, DPP 25 hod./měsíc
7. Marie Pospíšilová – DPČ (10 hod./týden)
8. Mgr. Alena Plíšková – animace škol a školských zařízení - DPP
9. Ing. Monika Bližňáková – koordinátor MAP, pracovní smlouva úv. 0,5

e) Organizační struktura Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí

MOST VYSOČINY o.p.s. k 13.3.2019



f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, které mají sloužit k rozvoji obcí a regionu MOST Vysočiny o.p.s. a to zejména:

1. Společnost bude poskytovat tyto služby:

- udržitelně a v dlouhodobém horizontu rozvíjet a propagovat region,
- podporovat tvorbu a realizaci projektů na nové způsoby ekonomického a turistického využití krajiny,
- pečovat o krajinu, sídla, kulturní a přírodní dědictví,
- dlouhodobě, koncepčně a udržitelně podporovat multifunkční zemědělství v souladu s ochranou životního prostředí,

- e) koordinovat projekty a produkty zaměřené na rozvoj regionu v souladu s přijatou integrovanou rozvojovou strategií území,
- f) všemi formami pečovat o lidské zdroje regionu, zejména dbát o prosazování metod komunitního přístupu,
- g) vytvářet informační zázemí (databázové informace) k rozvoji regionu, informovat o regionu, podporovat informační centra,
- h) vyvíjet součinnost s domácími i zahraničními subjekty majícími vztah k regionu zejména s ohledem na nalezení nových investorů,
- i) zajišťovat osvětu a vzdělanost lidského potenciálu včetně pořádání regionálních akcí pro podporu udržitelného rozvoje a občanské společnosti,
- j) podporovat komunikaci, naslouchání a komunitní metody strategie se zapojením všech generací regionu,
- k) hledat pro region komplexní řešení jeho obyvatel v oblasti služeb: zdravotnických, sociálních, celoživotního vzdělávání a v dalších složkách prostředí ovlivňujících kvalitu života,
- l) komunikovat s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu,
- m) podporovat činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
- n) podporovat podnikání zejména malých a středních podniků v regionu a vytváření nových pracovních příležitostí,
- o) zprostředkovávat finanční zdroje veřejné i soukromé,
- p) podporovat zavádění nových technologií a know-how,
- q) zvyšovat konkurenceschopnost regionálních produktů a služeb,
- r) vytvářet nabídku volnočasových aktivit a motivace k jejich využívání,
- s) podporovat venkovský prostor vč. infrastruktury,
- t) podporovat aktivity zajišťující péči o seniory,
- u) podporovat aktivity zvyšující zaměstnanost

2. Společnost bude prostřednictvím organizační složky poskytovat tyto služby:

- a) administrovat a poskytovat služby související s výzvami, výběry a kontrolou realizace projektů, které naplňují strategické cíle MAS, koordinace a financování projektů k rozvoji regionu, zejména vyhlašování výzev, shromažďování a posuzování projektů v předpokládaných programech, které jsou realizovány metodou LEADER,
- b) prosazovat místní akční skupinou komunitně vedený místní rozvoj, uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) prostřednictvím místního partnerství definovaného v čl. XII. Zakládací smlouvy,
- c) podporovat a propagovat MAS a region, podporovat a propagovat místní partnerství, tj. partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném regionálním území.

g) Členění nákladů obecně prospěšné společnosti

Veškeré náklady obecně prospěšné společnosti byly vynaloženy na plnění obecně prospěšných služeb. Náklady na odměnu ředitele, ani na odměny členů správní rady, ani na odměny členů dozorčí rady žádné nebyly.

III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA - MAS MOST VYSOČINY **Seznam partnerů MAS MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2019**

- a) **Nejvyšší orgán MAS** – je nejvyšším orgánem místního partnerství, je tvořen všemi partnery MAS, kteří mají se Společností uzavřenou Smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci.

Do kompetencí Nejvyššího orgánu spadá především:

- odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD na území působnosti MAS
- schvaluje SCLLD a pravidla, podle nichž jsou hodnoceny a vybírány projekty (vnitřních předpisů MAS)
- zřízení povinných orgánů MAS a volby do těchto orgánů

Nejvyšší orgán MAS MOST Vysočiny je tvořen 47 partnery z veřejného a soukromého sektoru.

Zástupci	ks	%
Veřejný sektor	8	13,13
Soukromý sektor	39	82,97
Celkem	47	100

Partneři jsou dále členěni do zájmových skupin dle převažujícího zaměření činností. Příslušnost k zájmovým skupinám je následující:

Zájmové skupiny	ks	%
Život v obcích	15	31,91
Podnikání, nezaměstnanost, vzdělání	15	31,91
Zemědělství	9	19,15
Životní prostředí	8	17,03
celkem	47	100

b) Partneři MAS MOST Vysočiny k 31.12.2019:

	Název subjektu	Statutární zástupce, pověřenec	Zájmová skupiny
VEŘEJNÝ SEKTOR			
1.	Město Velká Bíteš	Ing. Kučera Tomáš, pověřenec	A – život v obcích
2.	Město Velké Meziříčí	Komínek Josef, st. zástupce	A – život v obcích
3.	Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko	Rosová Eva, pověřenec	A – život v obcích
4.	Obec Bory	Ing. Dostálová Lucie, st. zástupce	A – život v obcích
5.	Obec Březské	Kamínková Lenka, st. zástupce	A – život v obcích
6.	Obec Otín	Ing. Nedomanská Iveta, st. zástupce	A – život v obcích
7.	Obec Pavlínov	Peterka Karel, st. zástupce	A – život v obcích
8.	Základní škola Hany Benešové Bory	Mgr. Eliáš František, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
SOUKROMÝ SEKTOR			
PRÁVNICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ			
1.	AGRO – Měřín, a.s.	Ing. Čejková, Marie pověřenec	C – zemědělství
2.	AgroStar cisterny, s.r.o.	Hnízdil Bořivoj, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
3.	ATIKA – LYSÝ, s.r.o.	Lysý Miroslav, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
4.	Autocolor Šoukal s.r.o.	Šoukal František, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.	Ing. Bouček Zdeněk, CSc., st. zástupce	D – životní prostředí

6.	Jihomoravská distribuční s.r.o.	Požár Milan, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
7.	JUPITER Club Velké Meziříčí	Mgr. Dufek Milan, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Kovoturn, s.r.o.	Sýkorová Marie, pověřenec	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
9.	MetalPro Vysočina s.r.o.	Holoubek Zdeněk, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
10.	NIVA, a.s.	Ing. Káňa Bohumil, st. zástupce	C - zemědělství

FYZICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ

1.	Horký Aleš	Horký Aleš	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
2.	Němec František	František Němec	C – zemědělství
3.	Němcová Jitka	Němcová Jitka	C – zemědělství
4.	Prokopová Jiřina	Prokopová Jiřina	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	Sobotka Zdeněk	Sobotka Zdeněk	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
6.	Uchytíl Pavel, Ing.	Uchytíl Pavel	C - zemědělství

NEZISKOVÉ ORGANIZACE

1.	Český svaz včelařů o.s.	Oulehla Jiří, pověřenec	C - zemědělství
2.	Handicap Sport Club o.s.	Charvát Jiří, st. zástupce	A – život v obcích
3.	Moravský rybářský svaz, o.s.	Ing. Víteček Miroslav, pověřenec	D – životní prostředí
4.	Okrašlovací spolek Dolní mlýn, o.s.	PhDr. Erml Jan, st. zástupce	A – život v obcích
5.	TJ Dětské středisko Březejc, spolek	Doskočilová Monika, st. zástupce	A – život v obcích

FYZICKÉ OSOBY

1.	Mgr. Audy Jana	D – životní prostředí
2.	Ing. Bučková Helena	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
3.	Drápela Michal	A – život v obcích
4.	Holoubek Tomáš	D – životní prostředí
5.	Ing. Horká Ivana	A – život v obcích
6.	Mgr. Chalupová Helena	A – život v obcích
7.	Jaša Jiří	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Ing. Koukola Alois, CSc.	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
9.	JUDr. Kutnerová Diana	D – životní prostředí
10.	Lipavská Dana, Dis.	D – životní prostředí
11.	Pacal Karel	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
12.	Ing. Villertová Zuzana	A – život v obcích
13.	Ing. Vodová Alena	C – zemědělství
14.	Ing. Švec Josef	A – život v obcích
15.	Mgr. Plíšková Alena	D – životní prostředí
16.	Krejzlová Pavla	D- životní prostředí
17.	Bc. Kočí Ondřej	C - zemědělství
18.	Jakub Kučera	A – život v obcích

c) **Rozhodovací orgán MAS volí Nejvyšší orgán** – jeho členové jsou voleni z partnerů MAS, funkční období je dvouleté. V roce 2019 došlo ke změně ve složení členů Rozhodovacího orgánu a to ke dni 13.3.2019.

Do kompetencí Rozhodovacího orgánu spadá především:

- schvalování manažera pro SCLLD, příprava SCLLD
- schvaluje způsob hodnocení a výběr projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů, schvaluje výzvy k podávání žádostí
- rozhoduje o vytvoření zájmových skupin a jejich obsahu apod.

Členové Rozhodovacího orgánu zvoleni nově **od 13.3.2019 – 9 členů**

VS -2 členové 22,22%, SS – 7 členů 77,78%, zájmové skupiny A-22,22%, B -33,34%, C – 22.22%, D – 22.22%

1.	Ing. Nedomanská Iveta, obec Otín	Veřejný sektor	A – život v obcích
2.	Ing. Kučera Tomáš, Město Velká Bíteš	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Audy Jana, předsedkyně	Soukromý sektor	D – životní prostředí
4.	Ing. Bouček Zdeněk, CSc. ENVIRO-EKOANALYTIKA s.r.o.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
5.	Ing. Bučková Helena	Soukromý sektor	B-podnikání, nezaměstn., vzdělání
6.	Jaša Jiří	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
7.	Ing. Koukola Alois, CSc.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
8.	Němec František	Soukromý sektor	C – zemědělství
9.	Bc. Kočí Ondřej	Soukromý sektor	C – zemědělství



d) **Výběrový orgán MAS** – k úkolům výběrového orgánu MAS patří zejména:

- předvýběr projektů podle objektivních výběrových kritérií schválených Rozhodovacím orgánem MAS
- zajištění právního posouzení všech žadatelů, kteří podali žádost o realizaci projektů
- navržení seznamu projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD

Členové Výběrového orgánu zvoleni nově od **13.3.2019 – 7 členů**

VS -1člen 14,28%, SS – 6 členů 85,72%, zájmové skupiny A-42,85%, B -28,57%, C-14,29%, D – 14,29%

1.	Ing. Villertová Zuzana /předsedkyně/	Soukromý sektor	A – život v obcích
2.	Rosová Eva, mikroregion VMB	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Chalupová Helena	Soukromý sektor	A – život v obcích
4.	Krejzlová Pavla	Soukromý sektor	D – životní prostředí
5.	Plíšková Alena Mgr.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
6.	Sýkorová Marie, Kovoturn, s.r.o.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
7.	Jiří Oulehla ČS včelařů	Soukromý sektor	C – životní prostředí



e) **Kontrolní orgán** – dohlíží na fungování organizační složky MAS a realizaci SCLLD, je odvolacím orgánem, monitoruje realizované projekty, předkládá roční zprávu a evaluační plán SCLLD pro NO MAS.

Členové Kontrolního orgánu - 7 členů – SS 100%, potvrzení ve funkcích dne **13.3.2019**

1.	Ing. Káňa Bohumil, NIVA, a.s.	Soukromý sektor
2.	Ing. Čejková Marie, AGRO - Měříň, a.s.	Soukromý sektor
3.	Michal Drápela	Soukromý sektor
4.	Holoubek Tomáš	Soukromý sektor
5.	Ing. Vodová Alena	Soukromý sektor
6.	Lipavská Dana, DiS	Soukromý sektor
7.	Ing. Švec Josef	Soukromý sektor

Fungování, způsob jednání a kompetence jednotlivých orgánů MAS jsou detailně popsány v implementační části strategie, Statutu Společnosti a Jednacích řádech.

IV. TERMÍNY JEDNÁNÍ ORGÁNŮ MOST VYSOČINY, o.p.s. A ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS V ROCE 2019

a) Jednání zakladatelů

Zakladatelé MOST Vysočiny o.p.s. nebyli v roce 2019 svoláváni k samostatnému jednání. Průběžně byli na stránkách www.masmost.cz a v místním tisku informováni o činnosti Společnosti.

Složení zakladatelů téměř odpovídá složení partnerů, kteří tvoří NO MAS a jejichž jednání se uskutečnilo v roce 2019 dvakrát.

Komunitní práce a jednání probíhala prostřednictvím Organizační složky MAS, kterou správní rada o.p.s. zřídila v souvislosti se Standardizací MAS již v roce 2015.

b) Jednání správní rady

Dne: 27. 6. 2019,

Dne: 11. 7. 2019,

Dne: 12.12. 2019

Správní rada projednávala především hospodaření Společnosti, řešila problémy, které nastaly v důsledku výsledků hospodaření za rok 2018, projednala a schválila výroční zprávu za rok 2018. Projednávala informace o naplňování přijaté strategie a vzala na vědomí změny finančního plánu strategie.

Dále řešila zakladatele MOST Vysočiny o.p.s., kteří požádali o odstoupení z pozice zakladatele a KS v Brně žádosti nevyhověl.

c) Jednání dozorčí rady

Dne 13.3.2019 – schválila hospodaření MOST Vysočiny o.p.s. za rok 2018

Dne 28.3.2019 – doporučila správní radě přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., za rok 2018 ke schválení.

Dne 12.12.2019 – společné jednání se správní radou o.p.s., projednáno hospodaření Společnosti.

Ve Správní radě ani Dozorčí radě nedošlo v roce 2019 ke změně ve složení členů.

Zápisy z jednání jsou uloženy na stránkách www.masmost.cz/o.p.s./zapisy

d) Jednání Nejvyššího orgánu MAS (NO)

Dne 13. 3. 2019 – volba členů orgánů místního partnerství – RO, VO, KO

Dne 20.6.2019 – změna SCLLD v OP PRV

e) Jednání Rozhodovacího orgánu MAS (RO)

Dne 24.1.2019 - zápis č. 1

Schválení zprávy o plnění Integrované strategie SCLLD.

Dne 1.3.2019 - zápis č.2 hlasování per rollam,

při kterém bylo schvalováno přijetí Bc. Ondřeje Kočího za partnera MAS.

Dne 13.3.2019 - zápis č.3

1. Odstoupení z funkce v RO Ing. Radovana Necida a Ing. Olgy Šmakové, doplnění RO o Ing. Ivetu Nedomanskou a Bc. Ondřeje Kočího.

2. Volba předsedy RO MAS – schválena Mgr. Jana Audy.

Dne 22.3.2019 - zápis č. 4 hlasování per rollam

1. Změna alokace ve fischích v rámci OP Zaměstnanost a OP PRV.

Dne 4.4.2019 - zápis č. 5

1. Schválení výběru projektů k podpoře z IROP v rámci výzvy 69 IROP.

2. Schválení Interních postupů pro PRV.

3. Schválení pořadí projektů dle bodového zisku v rámci PRV, operace 19.2.1

Dne 3.5.2019 - zápis č. 6 hlasování per rollam

Schváleno vyhlášení výzvy č. 5 v rámci PRV.

Dne 3.6.2019 - zápis č. 7 - hlasování per rollam

Zrušení společného projektu mezi MAS dle 19.3.1 a převod zůstatku dotace do 19.2.1 v rámci PRV.

Dne 20.6.2019 - zápis č. 8 - hlasování per rollam

1. Aktualizace jednacího řádu RO MAS.

2. Upřesnění zůstatku alokace v opatření Podpora zaměstnanosti.

3. Schválení harmonogramu výzev IROP pro 2019.

Dne 12.8. 2019 - zápis č. 9

1. Školení členů RO, Etický kodex.

2. Schváleno přijetí partnera Jakuba Kučery.

3. Schválení výběru projektů v rámci výzvy č. 5 – PRV

4. Schválení zprávy o plnění integrované strategie SCLLD.

Dne 9.9.2019 - zápis č. 10 hlasování per rollam

1. Schválení Interních postupů pro IROP.

2. Schválení textu výzvy č. 4 a č. 5 pro IROP, vč. kontrolních listů FNAP a věcného hodnocení.

Dne 24.10.2019 - zápis č. 11

Schválení pořadí projektů dle bodového zisku VO a doporučení k financování v rámci OP Zaměstnanost, Opatření podpora zaměstnanosti.

Dne 13.11.2019 - zápis č. 12

Schválení výzvy č. 4 pro IROP, Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb II, po schválení ŘO, vč. příloh.

Dne 3.12. 2019 - zápis č. 13 hlasování per rollam

Schválení změny finančního plánu strategie SCLLD v rámci IROP.

f) Jednání Výběrového orgánu MAS (VO)

Dne 13.3.2019 – zápis č. 1

Věcné hodnocení žádosti o podporu – Cesta pro cyklisty a pěší Rousměrov – Lavičky, žadatel obec Rousměrov.

Dne 13.3.2019 – zápis č. 2

Volba předsedkyně VO MAS – schválena Ing. Zuzana Villertová

Dne 27.3.2019 – zápis č. 3

Věcné hodnocení žádostí o podporu Výzva č. 4 PRV operace 19.2.1, Kontrolní listy a sestavení pořadí žadatelů dle bodového hodnocení pro RO MAS.

Dne 19.6.2019 – zápis č. 4 hlasování per rollam

Schválení Jednacího řádu VO MAS.

Dne 14. 11.2018 – zápis č. 5

Věcné hodnocení přijatých Žádostí výzvy č. 5 v programu PRV, operace 19.2.1, vyplnění Kontrolních listů a sestavení pořadí žadatelů dle bodového hodnocení pro RO MAS.

Dne 7.10.2019 – zápis č. 6

Seznámení s 8. Výzvou MAS – Podpora zaměstnanosti III – hodnocení nebylo uzavřeno.

Dne 9.10.2019 – zápis č. 7

Věcné hodnocení přijatých Žádostí výzvy č. 8 - Podpora zaměstnanosti III - vyplnění Kontrolních listů a sestavení pořadí žadatelů dle bodového hodnocení pro RO MAS.

g) Jednání Kontrolního orgán MAS (KO)

Dne 13.3.2019 – zápis č. 1

Volba předsedy a místopředsedy KO MAS.

Zvolen předseda – Michal Drápela, místopředseda Ing. Josef Švec

Dne 17.6.2019 – zápis č. 2 hlasování per rollam

Projednáni a schválení evaluační zprávy k realizaci SCLLD k 31.12.2018.

V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2019

ZLEPŠENÍ ŘÍDÍCÍCH SCHOPNOSTÍ MAS MOST Vysočiny 2019-2023

Název projektu: Zlepšení řídicích schopností MAS MOST Vysočiny 2019-2023

Registrační č. projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0011408

Délka realizace projektu: 1.1.2019 – 31.12.2023

Rozpočet dle žádosti o podporu: 12 141 100,00 Kč

- z toho podpora 11 534 045,00 Kč
- 5% vlastní podíl příjemce dotace, tj. 607 055,00 Kč

Projekt navazuje na projekt Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS, který byl realizován v roce 2018. Cílem projektu je podpora úspěšné realizace SCLLD Kvalita života II. V projektu jsou realizovány aktivity:

I. Řízení projektu

II. Provozní činnosti (ve vztahu ke strategii CLLD, realizace strategie – zpracování výzev MAS a hodnotících kritérií v operačních programech IROP, OPZ a Programu rozvoje venkova, vyhlásování výzev MAS, jejich zveřejňování, poskytování bezplatných konzultací žadatelům, zpracování kontrolních listů, příjem žádostí o podporu, kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí, věcné hodnocení, informování žadatelů, aktualizace webových stránek, posuzování souladu změn projektů se strategií, aktivity povinných orgánů MAS. Vedení složek projektů, archivace, publicita)

III. Animace strategie CLLD (propagace CLLD a MAS)

III. Animace škol a školských zařízení

IV. Podpůrné činnosti (vzdělávání zaměstnanců a členů povinných orgánů MAS, evaluace a monitoring SCLLD, příprava a aktualizace Interních postupů MAS)

Výsledkem projektu je naplňování SCLLD zejména prostřednictvím vyhlásování výzev k příjmu žádostí o podporu, hodnocení a výběr projektů z Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Zaměstnanost, Programu rozvoje venkova – viz níže:

Integrovaný regionální operační program, dále jen IROP

V roce 2019 byla ukončena realizace celkem 5 projektů (podaných do vyhlášených výzev již v roce 2018), financovaných z prostředků IROP.

V roce 2019 byla vyhlášena **výzva č. 4 MAS MOST Vysočiny-IROP-Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb II**, s alokací 1 375 250,-Kč. Do výzvy se přihlásil 1 zájemce, jehož žádost byla podpořena.

V prosinci 2019 se uskutečnil seminář pro žadatele. Hodnocení FN a P, věcné hodnocení a výběr projektů proběhlo až v roce 2020.

Žadatel	Název projektu	Přidělená částka
Diecézní charita Brno	DS NESA – stropní zvedací a asistenční systém II. etapa	501 712,00 Kč

V procesu schvalování na Řídícím orgánu IROP byly i další výzvy, k jejich vyhlášení však došlo až v roce 2020.

Na konci roku 2019 avizoval Řídící orgán IROP, že MAS bude krácena alokace dotačních prostředků IROP, a to z důvodu jejího pomalého čerpání.

MAS poukázala na to, že k nečerpání prostředků (nevyhlašování výzev) došlo především proto, že více než půl roku byly na CRR Praha ve schvalovacím procesu její Interní postupy MAS pro operační program IROP, které jsou zásadním podkladem a povinným dokumentem pro vyhlašování výzev a tedy v konečném důsledku i čerpání alokovaných prostředků. Dále upozornila na to, že neúměrně dlouho trvá schvalovací proces jednotlivých výzev. Dokument Interní postupy MAS pro IROP byly schváleny v září 2019.

Po této argumentaci došlo ke snížení navrhovaného krácení, a to na částku 2,5 mil. Kč.

Následně MAS provedla úpravu finančního plánu čerpání.

Na konci roku 2019 byl zpracován nový plán vyhlašování výzev, který předpokládá vyhlašování výzev tak, aby byla do konce roku 2020 vyčerpána, pokud možno, celá zbylá alokovaná částka. K tomuto účelu byly zahájeny animační aktivity v území.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Operační program Zaměstnanost, dále jen OP Z

V operačním programu Zaměstnanost byly v roce 2019 vyhlášeny dvě výzvy. První v červenci pro opatření Podpora zaměstnanosti, druhá v září pro Sociální podnikání.

8. výzva MAS – Podpora zaměstnanosti III

V Podpoře zaměstnanosti šlo v pořadí o třetí výzvu. Ve dvou předešlých došlo k vyčerpání alokace, zbylo

necelých šest tisíc korun. Alokace se proto skládala z finančních prostředků zbylých v Prorodinných opatřeních (140 tisíc korun) a z alokace opatření Sociální služby, kde nebyl zaznamenán žádný žadatel. Celková výše alokace 1.395.737,45 Kč byla rozdělena na polovinu, získali jsme tak horní hranici způsobilých výdajů, které mohli žadatelé nárokovat. K tomuto kroku jsme přistoupili, abychom uspokojili alespoň dva žadatele.

Seminář pro žadatele: 24. 7. 2019

Příjem projektů: 19. 7.-20. 9. 2019

Hodnocení projektů: 9. 10. 2019

Schválení projektů: 24. 10. 2019 (2 projekty zařazeny do zásobníku projektů)

Žadatel	Název projektu	Přidělená částka
Aliterra, z.ú.	NOVÝ START	533 250 Kč
Ivana Horká	Nové pracovní místo v regionálním médiu	693.750 Kč
Obec Uhřínov	Uhřínov zajišťuje svým obyvatelům lepší uplatnitelnost na trhu práce	619.011,45 Kč

Projekty prošly registrací na ŘO OPZ v Praze, mají od jara 2020 podepsané právní akty a jsou ve fyzické realizaci. V souladu s pravidly pro ně v květnu 2020 proběhl seminář.

V průběhu schvalovacího procesu došlo ze strany Řídicího orgánu k vrácení přiznané dotace z ukončeného projektu Mikroregionu Velkomeziříčsko-Bíteše a modifikaci výzvy ve smyslu navýšení alokace na 1 850 897,45 Kč. Tento krok umožnil podpořit tři projekty namísto dvou a dočerpat alokovanou částku opatření. Zbývající dva podané projekty zůstávají v zásobníku projektů. Projekty na druhém a třetím místě měly stejné bodové ohodnocení, rozhodoval čas podání v souladu s pravidly Přílohy č. 1 – Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů.

Výzva v Sociálním podnikání - 7. výzva MAS MOST Vysočiny Sociální podnikání II – byla prodloužena pro příjem žádostí do 15. prosince, bohužel žadatelé se nepodařilo odeslat v systému. Alokace 1.500.000 Kč zůstává v systému.



Evropská unie
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Zaměstnanost
Integrovaný regionální operační program

Program rozvoje venkova, dále jen PRV

Vyhlášeny dvě výzvy během roku, pokračuje administrace všech přijatých a realizovaných žádostí z minulého roku.

4. výzva PRV MAS MOST Vysočiny

Příjem žádostí: 14. 1. do 15. 2. 2019

Seminář pro žadatele: 14. 1. 2019

Věcné hodnocení: 27. 3. 2019

Výběr projektů: 4. 4. 2019

Konečná registrace na RO SZIF: 15. dubna 2019

Alokace Fiche 2 – Podpora zpracování zemědělských produktů	806.070 Kč
Fiche 3 – Podpora podnikání na malých obcích	2.540.890 Kč
Fiche 4 – Lesnická infrastruktura	1.110.000 Kč
Fiche 5 – Zachování rekreační funkce lesa	512.450 Kč
Fiche 6 - Lesnická technika	730.000 Kč
Celková výše dotace	5.699.410 Kč

Název žadatele	Název projektu	Místo realizace projektu	Požadovaná výše dotace
Fiche 3			
Podpora podnikání na malých obcích			
Martin Šoukal	Martin Šoukal – pořízení mini rypadla	Martinice	585.000 Kč
LIGNO nábytek s. r. o.	Přístavba truhlářské dílny	Pavlovínov	943.734 Kč
Bioprodukt JT s.r.o.	Bioprodukt – vybavení provozovny	Otín	219.600 Kč
Jiří Zadák	Nákup softwarového vybavení	Kundratice	202.500 Kč
Fiche 6			
Lubomír Pažourek	Pásová pila na dřevo	Baliny	400.000 Kč

Celkový požadavek na dotaci: 2.350.843 Kč.

5. výzva PRV MAS MOST Vysočiny

Příjem žádostí: 20. 5. do 21. 6. 2019

Seminář pro žadatele: 15. 5. 2019

Věcné hodnocení: 5. 8. 2019

Výběr projektů: 12. 8. 2019

Konečná registrace na RO SZIF: 15. dubna 2019

Alokace Fiche 2 – Podpora zpracování zemědělských produktů	800.000 Kč
Fiche 3 – Stabilizace podnikání v malých obcích	1.700.000 Kč
Fiche 6 - Lesnictví	1.000.000 Kč
Celková výše dotace	3.500.000 Kč

Název žadatele	Název projektu	Místo realizace projektu	Požadovaná výše dotace
Fiche 3			
Podpora podnikání na malých obcích			
Zdeněk Kafka	Přístavba montážní haly II	Horní Radslavice	1.347.855 Kč
Fiche 6			
Josef Krčál	Lesní technika JK	Měřín	189.500 Kč
Jan Mikyska	Nákup štěpkovače a nosiče kontejnerů	Lavičky	250.000 Kč
Jaroslav Bartoš	Nákup lesní techniky	Olší nad Oslavou	120.000 Kč
BALLEDOS s.r.o.	Technika pro les	Kochánov	135.000 Kč

Celkový požadavek na dotaci: 2.042.355 Kč.



MAP II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí

Registrační č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009959

Projekt Místní akční plán II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí (dále jen MAP II) je zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků v oblasti včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. Navazuje na projekt „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí (MAP I), který nastartoval pozitivní spolupráci pedagogů a ředitelů napříč jednotlivými ZŠ a MŠ v území. Projekt umožňuje pokračovat v rozvoji, aktualizaci, evaluaci a monitoringu MAP. Projekt MAP II navíc oproti MAP I řeší i implementaci aktivit, které aktéři ve školství budou realizovat na základě potřeb uvedených ve Strategickém rámci MAP I. Podporuje vytvořená partnerství, rozšiřuje spolupráci a zprostředkovává společné strategické plánování u zapojených partnerů. Současně realizaci těchto aktivit je podpořeno i strategické plánování ve školách s vazbou na místní akční plán.

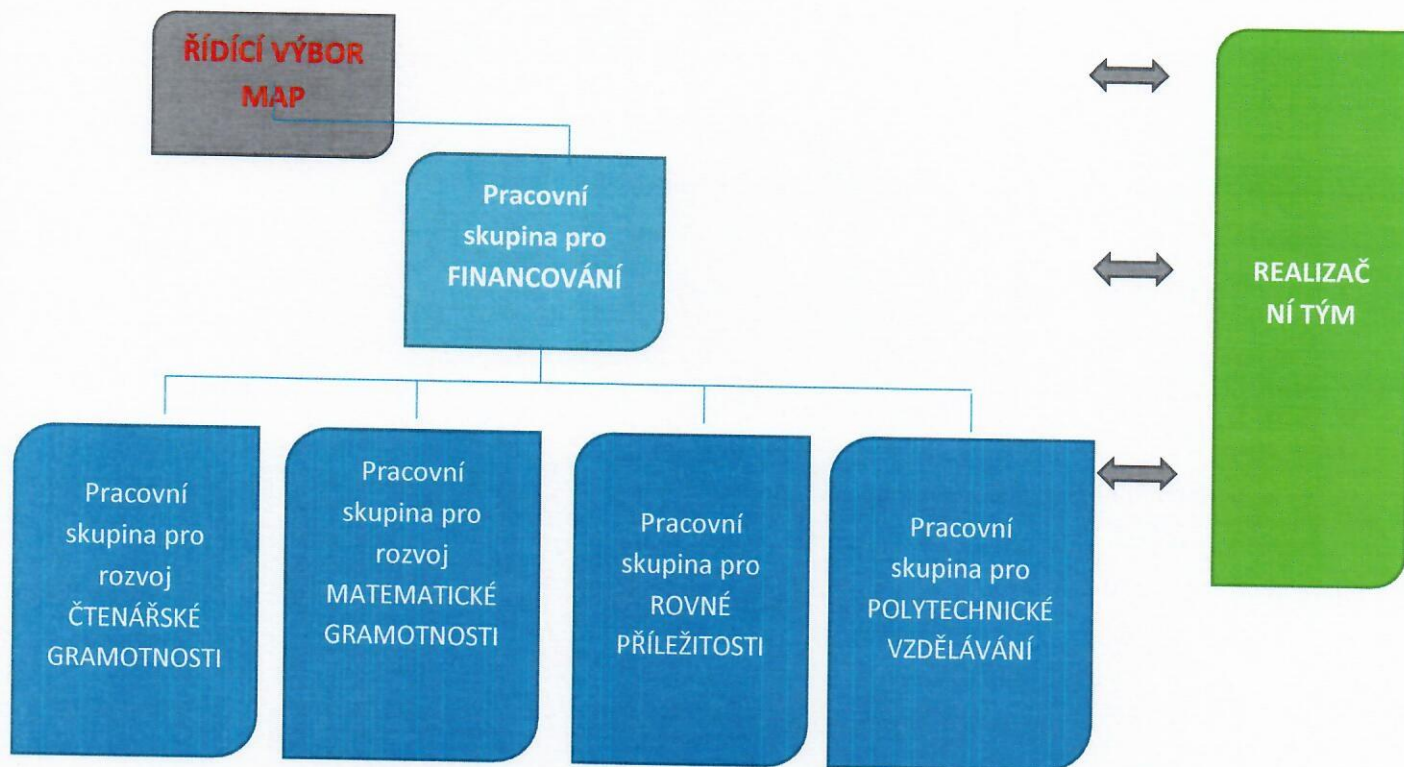
Nositelem projektu je MOST Vysočiny, o.p.s., finančním partnerem projektu je Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko.

Realizace projektu byla zahájena 1.9.2018 a její ukončení je plánováno k datu 31.8.2022. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 8 632 439,20 Kč, které se dělí na přímé výdaje a paušální náklady.

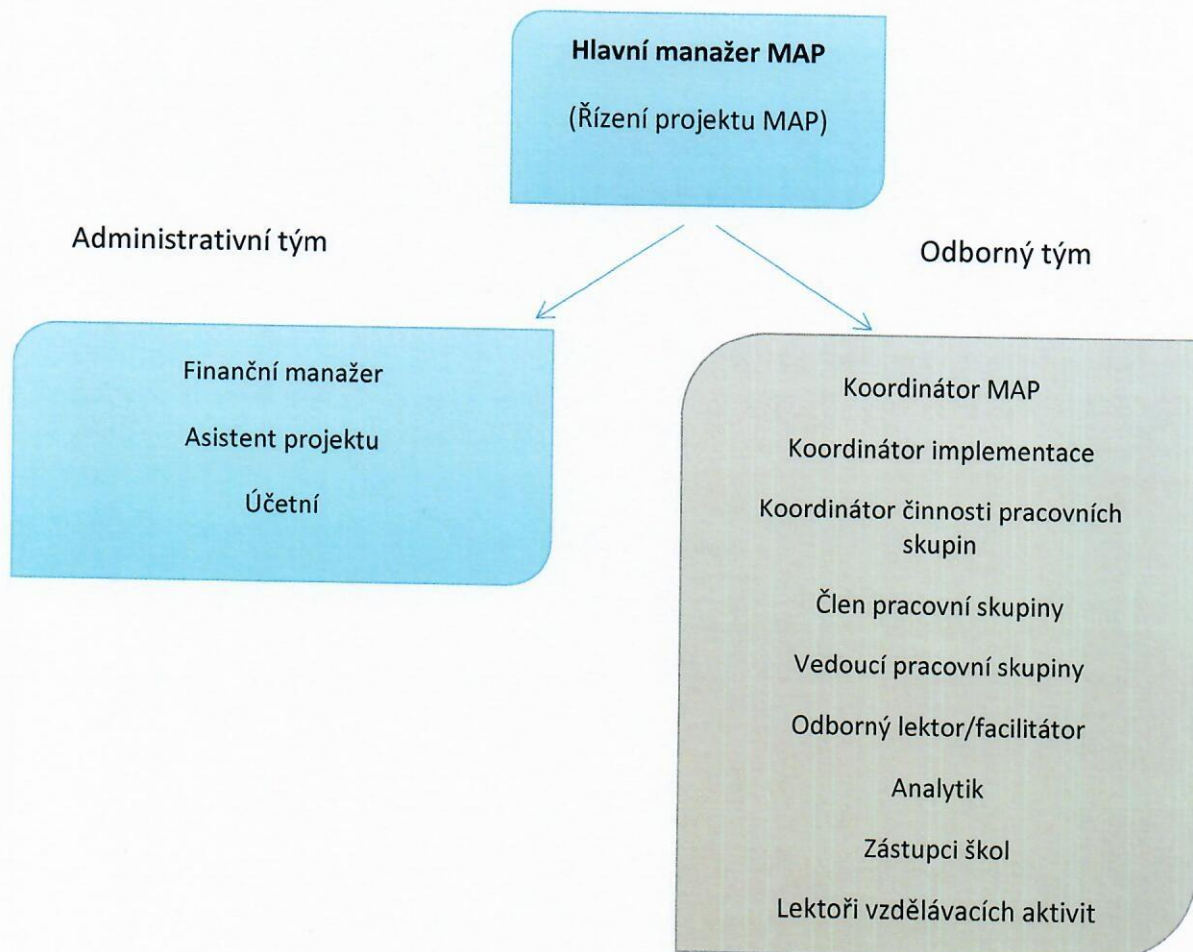
Hlavním cílem projektu MAP II je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách s podporou spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání. To znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce. Tento cíl bude realizován prostřednictvím **Rozvoje a aktualizace MAP, evaluace a monitoringu MAP a Implementace MAP** a plněním dílčích cílů MAP. Dílčími cíli jsou systémové zlepšení řízení ZŠ a MŠ, orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání, nastavení rovných příležitostí ke vzdělávání uvnitř škol a v území (dostupnost kvalitního inkluzivního vzdělávání každého žáka v inkluzivní škole) a zkvalitnění spolupráce škol s rodiči, zřizovateli a veřejností (využití místních mimoškolních zdrojů a rozvoj vzdělávání dětí a žáků). Naplnění cíle projektu bude dosaženo kvalitním řízením procesu rozvoje a aktualizace MAP. Dále také důslednou informovaností cílových skupin o průběhu a realizaci projektu, využitím potenciálu především povinných pracovních skupin a spoluprací s projektem SRP (Strategické řízení a plánování ve školách a v území), IKAPem (Implementace Krajského akčního plánu).

Kdo MAP tvoří: Řídící výbor, Pracovní skupiny, Partnerství MAP, Realizační tým

Organizační struktura MAP II:



Složení realizačního týmu MAP II:



Partnerství MAP představuje širokou platformu spolupracujících subjektů. Partnerství zde není ve smyslu projektového, finančního nebo nefinančního partnerství. Vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry ovlivňujícími vzdělávání v území je jedním z cílů a hlavních přínosů projektu MAP.



Výstupem projektu bude **aktualizovaný finální MAP**, resp. finální soubor dokumentů, který bude obsahovat aktualizovanou analytickou dokumentaci, aktualizovanou strategickou část a aktualizovaný Strategický rámec MAP do roku 2023 a dále implementační část, tj. Akční plán.





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VI. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

Zpráva o hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí, IČ 26943662 za rok 2019



Zpráva o hospodaření MOST Vysočiny o.p.s. Velké Meziříčí za rok 2019

Dozorčí rada MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí konstatuje, že po přezkoumání účetních dokladů, účetních výkazů a po odstranění drobných nejasností uvedených v zápise z kontroly hospodaření o.p.s. a MAS MOST Vysočiny za rok 2019, ze dne 4.6.2020

je účetnictví vedeno věcně správně, přehledně a prokazatelným způsobem.

Účetní doklady mají veškeré náležitosti předepsané zákonem o účetnictví č. 563/91 Sb., v platném znění.

Dozorčí rada doporučuje správní radě o.p.s. přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s. a její organizační složky MAS za rok 2019 ke schválení.

Ve Velkém Meziříčí dne: 8.6.2020

Předsedkyně dozorčí rady:

Ing. Marie Čejková

VII. ZPRÁVA AUDITORA

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA o ověření účetní závěrky k 31.12.2019

Pro zakladatele, správní a dozorčí radu společnosti:

MOST Vysočiny, o.p.s.

Sídlo: Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí

IČO: 269 43 662

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MOST Vysočiny, o.p.s.** (dále jen „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KAČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy a standardy KAČR ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu se standardy KAČR je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka představuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Statutární auditor: Ing. Miloslava Závorková
 Brodská 1875/25, Žďár nad Sázavou
 Číslo oprávnění: 2108
 Datum zprávy: 26.6.2020



ROZVAHA (BALANCE)
pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
k 31.12.2019
(v tisících Kč)

IČ
26943662

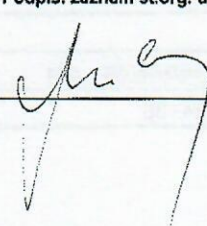

Název účetní jednotky
MOST Vysočiny, o.p.s.

Náměstí 17/19
 594 01 Velké Meziříčí

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Označení	AKTIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem ř. 2 + 10 + 21 + 28	001	52	38
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem ř. 11 až 20	010	145	54
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	54	54
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	017	91	0
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem ř. 29 až 39	028	-93	-16
A.IV.7.	Oprávký k samost. movitým věcem a souborům movit. věcí (082)	035	-2	-16
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	038	-91	0
B.	Krátkodobý majetek celkem ř. 41 + 51 + 71 + 79	040	1 437	1 937
B.II.	Pohledávky celkem ř. 52 až 70	051	849	1 419
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	069	849	1 419
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem ř. 72 až 78	071	587	517
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	072	12	5
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	074	575	512
B.IV.	Jiná aktiva celkem ř. 80 až 81	079	1	1
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	080	1	1
	AKTIVA CELKEM ř. 1 + 40	082	1 489	1 975

Označení	PASIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
A.	Vlastní zdroje celkem ř. 84 + 88	083	- 152	-82
A.I.	Jmění celkem ř. 85 až 87	084	117	104
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	085	63	50
2.	Fondy (911)	086	54	54
A.II.	Výsledek hospodaření celkem ř. 89 až 91	088	- 269	- 186
A.II.1.	Účet výsledku hospodáření ř. 82 - 130	089	X	83
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	090	- 253	X
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/-932)	091	-16	-16
B.	Cizí zdroje celkem ř. 93 + 95 + 103 + 127	092	1 641	2 057
B.III.	Krátkodobé závazky celkem ř. 104 až 126	103	1 641	2 057
B.III.1.	Dodavatelé (321)	104	87	88
3.	Přijaté zálohy (324)	106	100	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	109	132	125
7.	Závazky k institucím soc.zabezp.a veřej.zdr.pojištění (336)	110	83	67
9.	Ostatní přímé daně (342)	112	32	24
12	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu (346)	115	0	1 752
18	Krátkodobé úvěry (231)	121	1 206	0
22	Dohadné účty pasivní (389)	125	1	1
	PASIVA CELKEM ř. 83 + 92	130	1 489	1 975

Rozvahový den 31.12.2019		Podpis, záznam st.org. úč.jed. 	 MOST Východní, o.p.s. Náměstí 17, Velká Mezitíčí PSČ 594 01, IČ: 269 43 662 ②
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Předmět činnosti	Okamžik sestavení úč. závěrky 26.06.2020	



**Výkaz zisku a ztráty
pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
k 31.12.2019
(v tisících Kč)**

IČO
26943662

Název účetní jednotky

MOST Vysočiny, o.p.s.

Náměstí 17/19

594 01 Velké Meziříčí

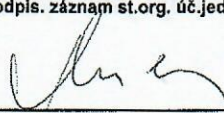

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

A. NÁKLADY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby ř. 2 až 7	001	536	0	536
1.	Spotřeba materiálu, energie a ost. neskladovaných dodávek (501, 502, 503)	002	200	0	200
4.	Náklady na cestovné (512)	005	23	0	23
5.	Náklady na reprezentaci (513)	006	4	0	4
6.	Ostatní služby (518)	007	309	0	309
III.	Osobní náklady ř. 13 až 17	012	3 488	0	3 488
10	Mzdové náklady (521)	013	2 669	0	2 669
11	Zákonné sociální pojištění (524)	014	806	0	806
13	Zákonné sociální náklady (527)	016	13	0	13
IV.	Daně a poplatky ř. 19	018	2	0	2
15	Daně a poplatky (531, 532, 538)	019	2	0	2
V.	Ostatní náklady ř. 21 až 27	020	43	0	43
18	Nákladové úroky (544)	023	28	0	28
22	Jiné ostatní náklady (549)	027	15	0	15
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a oprav. položek ř.29 až 33	028	14	0	14
23	Odpisy dlouhodobého majetku (551)	029	14	0	14
VII.	Poskytnuté příspěvky ř. 35	034	16	0	16
28	Poskyt. čl. příspěvky a přisp. zúčtované mezi organizač. složkami (581, 582)	035	16	0	16
	NÁKLADY CELKEM ř. 1+8+12+18+20+28+34+36	038	4 099	0	4 099

B. VÝNOSY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
I.	Provozní dotace ř. 40	039	3 940	0	3 940
1.	Provozní dotace (691)	040	3 940	0	3 940
II.	Přijaté příspěvky ř. 42 až 44	041	236	0	236
3.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	043	236	0	236
IV.	Ostatní výnosy ř. 47 až 52	046	6	0	6
10	Jiné ostatní výnosy (649)	052	6	0	6
	VÝNOSY CELKEM ř. 39+41+45+46+53	059	4 182	0	4 182
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM ř. 59 - 38 + 36	060	83	0	83
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ ř. 60 - 36	061	83	0	83

Rozvahový den 31.12.2019	Podpis, záznam st.org. úč.jed. 	 Náměstí 17, Velké Meziříčí PSC 594 01, IČ: 260 43 662 ②
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Předmět činnosti	Okamžik sestavení úč. závěrky 26.06.2020



Příloha v účetní závěrce
MOST Vysočiny, o.p.s., Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
k 31. 12. 2019

• Příloha je zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace a s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti), a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovatelích a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Činnost – popis projektů
- 6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 8) Závazky s dobou splatnosti delší než pět let
- 9) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 10) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 11) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 12) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby
- 13) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 14) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 15) Přehled o veřejných sbírkách
- 16) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MOST vysočiny, o.p.s.
Sídlo	Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
IČ	26943662
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Spisová značka	O 251 vedená u Krajského soudu v Brně
Hlavní činnost	Poskytování služeb v oblasti rozvoje a propagace regionu
Vedlejší činnost	Žádná
Statutární orgán	Mgr. Milan Dufek - ředitel

2) Informace o zakladatelích, zřizovatelích a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Právnícká/fyzická osoba
Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko
Město Velké Meziříčí
Ing. Alois Koukola
Obec Bory
Zákl.škola Hany Benešové a Mat.škola Bory, příspěvková org.
JUPITER club, s.r.o.
AGRO – Měřín, a.s.
Jiří Jaša
ENVIRO – EKOANALYTIKA, s.r.o.
Obec Pavlínov
Obec Otín
Jiří Skryja
Jana Audy
NIVA, a.s.
Olga Šmaková
Zuzana Villertová
Naděžda Jašová

Celkový vklad činí 13.200,- Kč.

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019.
 Rozvahovým dnem je 31. prosinec 2019 a okamžik sestavení účetní závěrky je 26. červen 2020.

Časové rozlišení

Účetní jednotka účtovala o nákladech příštích období, dohadných účtech aktivních a dohadných účtech pasivních ve věcné a časové souvislosti s daným účetním obdobím.

5) Činnost – popis projektů

Projekt	Období	Celkový rozpočet
Provozní příspěvek na činnost	2019	200
Projekt MAP II.	2018 - 2022	8 632
Projekt STRATEGIE MAS	2019 -2023	11 534

6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. h)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků (převedení do podrozvahové evidence) během účetního období

Položky majetku	Stav k 1.1.2019	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2019
DHM	54	0	0	54
DDHM	91	0	91	0
celkem	145	0	91	54
Oprávký	Stav k 1.1.2019	Odpisy	Úbytky	Stav k 31.12.2019
DHM	-2	-14	0	-16
DDHM	-91	0	91	0
celkem	-93	-14	91	-16
Zůstatková cena	Stav k 1.1.2019	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2019
DHM	52	-14	0	38
DDHM	0	0	0	0
celkem	52	-14	0	38

7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

Účetní jednotka k rozvahovému dni evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka	Datum vzniku	Datum úhrady
Sociální pojištění	48	31.12.2019	9.1.2020 12.2.2020 doplatek
Zdravotní pojištění	19	31.12.2019	9.1.2020
Daň ze závislé činnosti	24	31.12.2019	9.1.2020

8) Závazky s dobou splatnosti delší než pět let

(§ 30, odst. 1, písm. m)

Nejsou.

9) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období vykázala příjmy a výdaje pouze v hlavní činnosti.

10) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala v průměru 6 zaměstnance v pracovním poměru a dále zaměstnávala pracovníky na základě dohod o provedení práce a pracovní činnosti.

11) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období nevyplatila žádnou odměnu za výkon funkce.

12) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby

(§ 30, odst. 1, písm. i)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období poskytla odměnu za auditorské služby ve výši 24 tis. Kč. Cena za ověření účetní závěrky k 31.12.2019 dle smlouvy činí 18 tis. Kč.

13) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka vykazuje v rozvaze a výkazu zisku a ztráty významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Nároky na dotace a ost.zúčt. - účet č.346: přijatá záloha na předfinancování nákladů projektu:

Projekt	částka
MAP II.	1.752

Dohadné účty aktivní - účet č.388: předpisy nároků na dotace níže uvedených projektů ve vazbě na vynaložené náklady a dar:

Projekt	částka
MAP II.	889
STRATEGIE MAS	515
dar na činnost	15

Spotřeba materiálu - účet č.501: kancelářské potřeby a didaktické pomůcky – náklady projektu:

Projekt	částka
MAP II.	137

Spotřeba energií - účet č.502: elektřina, vodné, plyn (v souvislosti s pronájmem kanceláří) – náklady projektů:

Projekt	částka
MAP II.	27
STRATEGIE MAS	37

Ostatní služby - účet č.518: pronájmy kanceláří aj. nebytových prostor, školení, telekomunikační služby aj. – náklady projektů:

Projekt	částka
MAP II.	224
STRATEGIE MAS	85

Mzdové náklady - účet č.521: zaměstnanci ve výši 2.192 tis. Kč a ostatní ve výši 477 tis. Kč – náklady projektů:

Projekt	částka
MAP II.	1.161
STRATEGIE MAS	1.508

Zákonné sociální pojištění - účet č.524: SP ve výši 591 tis. Kč a ZP ve výši 215 tis. Kč – náklady projektů:

Projekt	částka
MAP II.	327
STRATEGIE MAS	479

Přijaté příspěvky - účet č.682:

Projekt	Částka	Poskytovatel
provoz	200	Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko
činnost	36	Viz. bod 12

Příspěvky a dotace - účet č.691:

Projekt	Částka	Poskytovatel
MAP II	1.907	MŠMT / strukturální fondy EU
STRATEGIE MAS	2.033	MMR / strukturální fondy EU

14) Přehled o přijatých a poskytnutých darech

(§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období přijala následující dary:

Účel	Částka	Poskytovatel
na činnost	15	Pavlíček
na činnost	10	Jašová
na činnost	5	Kutnerová
na činnost	4	Kočí
na činnost	2	Mrázek

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období žádný dar neposkytla.

15) Přehled o veřejných sbírkách

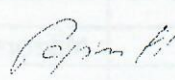
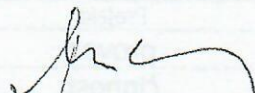
(§ 30, odst. 1, písm. w)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

16) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

(§ 30, odst. 1, písm. x)

Účetní jednotka vykazuje za rok 2019 zisk 82 976,06 Kč. Bude předložen ke schválení správní radě převod výsledku hospodaření na účet č.932 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Sestaveno dne: 26. 6. 2020	Sestavil: Marie Pospíšilová 	Statutární zástupce: Mgr. Milan Dufek 
-------------------------------	---	---



MOST Vysočiny, o.p.s.
Náměstí 17, Velké Meziříčí
PSČ 594 01. IČ: 269 43 662
②



VIII. ZÁVĚR

Co říci závěrem.

Činnost v roce 2019 nás naplnila optimismem z plnění a realizace úkolů v rámci Strategie SCLLD Kvalita života II. Dařilo se vcelku plnit operační programy: Integrovaný regionální operační program, Program rozvoje venkova a Operační program Zaměstnanost.

Velký kus práce byl odveden při realizování Místního akčního plánu II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí (dále jen MAP II). Naše „maska“ tak výraznou měrou přispívá k rozvoji kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků v oblasti včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. Základem těchto činností bylo nastartování spolupráce pedagogů a ředitelů napříč jednotlivými ZŠ a MŠ v území. To bylo hlavním cílem projektu „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí (MAP I), který byl ukončen v březnu 2018.

Velkou pozornost v rámci společnosti soustřeďujeme na finanční řízení a kontrolu projektů včetně další činnosti MAS. Finanční prostředky pro vlastní provoz jen velmi těžko získáváme. Proto se v naší práci musíme zaměřit na hospodárnost a efektivitu s vynakládáním finančních prostředků. Rád bych poděkoval dárčům, kteří v roce 2019 podpořili činnost MAS finančním darem.

Nespokojeni jsme naopak dlouhodobě s administrativní přebujelostí ze strany řídicích orgánů ministerstev. Ta se projevuje především v neustálých změnách metodiky a pravidel pro poskytování dotací, či dlouhodobých lhůt při schvalování dokumentů a opatření, což naši práci v průběhu realizace projektů negativně ovlivňuje. Řídící pracovníci by měli při svých jednáních více respektovat práci jednotlivých pracovníků MAS. Oni jsou totiž nositeli a šířiteli všech opatření a finančních prostředků směřujících do jednotlivých obcí regionu.

Proto bych chtěl poděkovat především Mgr. Jašové, JUDr. Kutnerové, i ostatním zaměstnancům naší MAS za mnoho hodin práce na realizaci SCLLD, realizaci projektu MAP i jednotlivých operačních programů. Dík a uznání patří předsedkyni správní rady Ing. Heleně Bučkové za řízení správních a administrativních záležitostí. Poděkování náleží i správní radě, jednotlivým orgánům, partnerům i všem aktivním členům. Věřím, že se nám bude i nadále dařit přispívat svou činností k rozvoji našeho regionu i v dalším období.

Mgr. Milan Dufek
ředitel MOST Vysočiny, o.p.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR