



**MOST VYSOČINY, o. p. s. jako nositel strategie komunitně vedeného
místního rozvoje „Koncepční část strategie CLLD MAS MOST Vysočiny,
o.p.s. pro období 2021 – 2027“**

vyhlašuje

**4. výzvu k předkládání Projektových záměrů integrovaných projektů do
Programového rámce Operačního programu technologie a aplikace pro
konkurenceschopnost**

**„4. VÝZVA MAS MOST VYSOČINY-OP TAK-TECHNOLOGIE NA ÚZEMÍ MAS
MOST VYSOČINY“**

**VAZBA NA VÝZVU ŘO OP TAK S NÁZVEM „TECHNOLOGIE PRO MAS (CLLD) –
VÝZVA II.“ A ČÍSLEM V MS21+ „01_26_086 A 01_26_093“**

Identifikace výzvy MAS MOST Vysočiny	
Číslo a název výzvy MAS	4. výzva MAS MOST Vysočiny – OP TAK – Technologie na území MAS
Strategický cíl strategie CLLD	Most do budoucnosti
Specifický cíl strategie CLLD	VI.SC Podpora podnikání
Opatření strategie CLLD	VI.a) podpora podnikání a diverzifikace v nezemědělském podnikání
Druh výzvy	Kolová
Model hodnocení	Jednokolový
www odkaz na výzvu	Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. OP TAK

Identifikace nadřazené výzvy Řídícího orgánu (ŘO)	
Číslo a název výzvy ŘO	01_26_093 - Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. Blíže viz: Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. OP TAK
Operační program	Operační program technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021 – 2027 (OP TAK)
Cíl politiky	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita programu	2. Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti MSP
Specifický cíl programu	2.1 Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic



Časové nastavení a termíny výzvy MAS	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	25.5.2026, 8.00 hodin
Datum a čas zahájení příjmu Projektových záměrů na MAS	15.6.2026, od 8.00 hodin
Datum a čas ukončení příjmu Projektových záměrů na MAS	3.7.2026, do 12.00 hodin
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 8. 2028
Možnosti etapizace	Jednoetapový projekt
Způsob financování	Dotace ex-post financování

Forma podpory	
Alokace výzvy (podpora EU)	2 110 000,00 Kč
Míra podpory z EU, vlastní podíl žadatele	EU podíl - 50 % Vlastní podíl žadatele - 50 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů (CZV) Projektového záměru	Minimální výše CZV na projekt 250 000,- Kč
	Maximální výše CZV na projekt 2 999 999,- Kč
Upozornění	<p>Celkové způsobilé výdaje (dále také „CZV“) na projekt musí být minimálně ve výši 250 tis. Kč. Z této minimální částky připadá 233 644,90 Kč na přímé náklady a 16 355,10 Kč na nepřímé náklady (7 %). Celkové způsobilé výdaje (dále také „CZV“) na projekt musí být maximálně do výše 2 999 999,00 Kč. Z této maximální částky připadá 2 803 737,38 Kč na přímé náklady a 196 261,62 Kč na nepřímé náklady (7 %). V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k měsíci, předcházejícímu datu vyhlášení výzvy.</p> <p>Projekty požadující dle míry podpory dotaci nižší, než minimální jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnoticího procesu. Maximální dotace je nepřekročitelná.</p>
Typ podporovaných projektů	Integrovaný projekt
Podmínky veřejné podpory	Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis
Oprávnění žadatelé	Mikro, malý a střední podnik s historií min. 2 roky tj. veškeré fyzické i právnické osoby, které mají přidělené české IČ a jsou oprávněny k podnikání (OSVČ, s.r.o., a.s., ...) a současně splňují kategorii MSP (do 250 zaměstnanců a ročního obrátu/bilanční sumy do 43 mil. EUR) a jsou po dobu 2 zdaňovacích období předcházejících datu podání Žádosti o podporu do Výzvy ŘO nepřetržitě registrováni jako poplatník daně z příjmu v ČR



**pozn.: Jeden žadatel (1 IČ) může mít v rámci dané
Výzvy ŘO pouze jednu aktivní žádost.**

Věcné zaměření výzvy

Výčet
podporovaných
aktivit

Podpora MSP prostřednictvím pořízení nových strojů, technologických zařízení a vybavení, SW řešení, IT infrastruktury a služeb.

Podporované aktivity:

1) Automatizace - pořízení automatizovaných výrobních strojů sloužících při technologických procesech, např. tváření, obrábění, slévání, či jiných činnostech, např. montáži, který nepotřebuje k zahájení, přerušení nebo zastavení úkonu zásah obsluhy /operátora: automatizace stroje (např. automatické přerušení procesu při detekci chyby či automatické zastavení/vypnutí po dokončení cyklu/úkonu), nebo digitalizace řízení (např. zahájení procesu/úkonu příkazem předaným online/systémově vzdáleně, a nikoliv spuštěním na řídicím panelu stroje). Podmínkou přijatelnosti projektu věcně zacíleného do aktivity automatizace je investice do posílení digitalizace. Výrobní stroj bude akceptován jako způsobilý výdaj pouze v takovém případě, že projekt dále zavádí nový či rozšiřuje stávající informační systém prostřednictvím digitalizace alespoň jedné z oblastí – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp. Informačním systémem (dále jen „IS“) se pro účely této výzvy rozumí jednotné prostředí pro digitalizované procesy, které tvoří funkčně propojený celek umožňující efektivnější řízení procesů, automatizovaný sběr, sledování a vyhodnocování dat, centralizaci dat a/nebo sjednocení agend.

2) Digitalizace - pořízení SW nebo cloud nástrojů sloužících k digitalizaci podnikových procesů včetně vývoje produktu za účelem vytvoření funkčního propojeného celku („IS“) umožňujícího efektivnější řízení procesů v oblastech – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika¹ atp. Realizace projektu žadateli umožní automatizované sledování či řízení procesů nebo sběr dat, centralizaci dat a sjednocení agend do jednoho prostředí alespoň ze dvou uvedených oblastí.

3) Robotizace = manipulátory a skladování ve smyslu pořízení manipulačních systémů, robotických manipulátorů a dopravníků, ramen, automatických balicích strojů, inteligentních skladových systémů jako např. automatické skladové věže a „toolboxy“ včetně nezbytného HW příslušenství.

4) Web, cloud - pořízení webových stránek s rozšířenou funkcionalitou (např. propojení na sklad, výrobu, e-shop nebo rezervační systém) nebo pronájem výpočetních zdrojů a služeb přes síť (virtualizační platformy, výpočetní kapacity pro komplikované operace atp.), pronájem služeb datového centra, pronájem předtrénovaných modelů umělé



	<p>inteligence/strojového učení (AI/ML), či pronájem prostoru platform pro uložení a provoz vlastního modelu (model hosting) atp. s infrastrukturou spravovanou poskytovatelem takové služby.</p> <p>5) Komunikační a identifikační infrastruktura, kybernetická bezpečnost - zajištění vnitropodnikové konektivity prostřednictvím pořízení aktivních a pasivních prvků sítě LAN (včetně komunikačních převodníků, instalačního materiálu a nezbytné výpočetní techniky atd.) sloužící k datové integraci technologií nebo pořízení prvků sloužících k identifikaci strojů, nástrojů, materiálu či pracovníků. Taktéž výdaje související s posílením kybernetické bezpečnosti podniku prostřednictvím výdajů na opatření IT zabezpečení.</p> <p>6) Vybavení automatizované či modulární prodejny a pořízení výdejních boxů 24/7 - pořízení komplexních technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny nebo výdejního boxu včetně systémů zabezpečení a monitoringu.</p> <p>Podporované aktivity jsou projektem realizované, pokud dojde k naplnění podmínek výrazného posunu. Výrazný posun je považován za splněný, pokud realizace projektu pro společnost přináší nová technologická nebo procesní řešení. Pouhá realizace některé z výše uvedených aktivit pořízením příslušných technologií sama o sobě výrazný posun neprokazuje, není-li zavedena nová funkcionality nebo řešení, které doposud ve společnosti zavedeno nebylo. Není například možné pořizovat a prodlužovat licence na již využívané produkty/verze/služby.</p> <p>Blíže 1775551477p-loha-2-pravidla-pro-adatele-a-p-jemce-z-op-tak-zvl-tn-st.pdf</p> <p>Nepodporované oblasti podnikání stanovené výzvou ŘO: 1775551477p-loha-2-pravidla-pro-adatele-a-p-jemce-z-op-tak-zvl-tn-st.pdf</p> <p>Nepodporované kategorie CZ NACE: 1775551477p-loha-5-nepodporovan-kategorie-cz-nace.pdf</p>
Indikátory	<p>Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory za níže uvedených podmínek. Indikátory <u>povinné k naplnění</u> (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně:</p> <ul style="list-style-type: none">• <u>povinné k výběru:</u><ul style="list-style-type: none">○ 107002 Přidaná hodnota○ 107031 Podniky s vyšším obrátem○ 107501 Obrat



	<ul style="list-style-type: none">○ 101022 Podniky podpořené granty● <u>povinné k naplnění:</u><ul style="list-style-type: none">○ 243010 Počet instalovaných technologií <p>Podrobnosti k indikátorům jsou uvedeny ve zvláštní části pravidel tj. viz 1775551477p-loha-2-pravidla-pro-adatele-a-p-jemce-z-op-tak-zvl-tn-st.pdf</p>
Cílová skupina	Malé a střední podniky

Územní zaměření	
Přípustné místo realizace	<p>Místo realizace projektu musí ležet na území vymezeném ve schválené Strategii CLLD MAS MOST Vysočiny.</p> <p>Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele (příjemce), nýbrž skutečné místo realizace projektu, tj. území, na kterém probíhá fyzická realizace a jsou uskutečňovány výdaje projektu.</p> <p>Území Místní akční skupiny MOST Vysočiny, o.p.s. vymezené ve schválené strategii CLLD:</p> <p>Baliny, Blížkov, Bory, Březejc, Březské, Březí, Černá, Dobrá Voda, Dolní Heřmanice, Dolní Libochová, Heřmanov, Horní Heřmanice, Horní Libochová, Horní Radslavice, Jabloňov, Jívoví, Kadolec, Kozlov, Kundratice Křižanov, Křoví, Lavičky, Martinice, Milešín, Moravec, Měřín, Netín, Nová Ves, Nové Sady, Nový Telečkov, Oslavice, Oslavička, Osová Bítýška, Osově, Otín, Ořechov, Pavlínov, Petrávec, Pikárec, Radňoves, Rousměrov, Rozseč, Ruda, Sklené nad Oslavou, Skryje, Skřínářov, Stránecká Zhoř, Sviny, Tasov, Tišnovská Nová Ves, Uhřínov, Újezd u Tišnova, Velká Bíteš, Velké Meziříčí, Vidonín, Vlkov, Vratislávka, Vídeň, Zadní Zhořec, Záblatí, Žďárec</p>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	<p>Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.</p> <p>Nepřímé náklady - paušální sazba ve výši 7 %.</p> <p>Bližší viz Příloha č. 2 Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.</p> <p>Podmínky způsobilosti výdajů jsou také upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 Způsobilé výdaje a jejich dokládání. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.</p> <p>Obecná část pravidel je k dispozici na:</p>



	optak.gov.cz/UserFiles/File/1775546874pravidla-pro-adatele-a-p-jemce-obecn-st-verze-10.pdf
Nezpůsobilé výdaje a nepodporované aktivity	<p>Nezpůsobilé výdaje a nepodporované aktivity jsou upraveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost , zvláštní část, Technologie pro MAS-výzva II :</p> <p>1775551477p-loha-2-pravidla-pro-adatele-a-p-jemce-z-op-tak-zvl-tn-st.pdf</p> <p>A dále Příloha č. 3 Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. 1775551477p-loha-3-vymezen-zp-sobil-ch-v-daj-.pdf</p>
Časová způsobilost	<p>Způsobilé výdaje mohou vznikat nejdříve dnem, kdy byla podána Předběžná žádost o podporu (Žádost o podporu v případě jednokolového modelu hodnocení). O této skutečnosti je žadatel informován elektronicky prostřednictvím aplikace IS KP21+. Od tohoto okamžiku mohou začít vznikat způsobilé výdaje, tj. výdaje na něž lze žádat podporu. Výdaje vzniklé před datem podání Předběžné žádosti o podporu (Žádosti o podporu v případě jednokolového modelu hodnocení) nejsou způsobilé. Výzva a její přílohy mohou stanovit odlišný počátek způsobilosti výdajů (zejména v případě podpory de minimis).</p> <p>Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2021+ je 1.9.2026 od 10.00 hod.</p> <p>PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE V OPERAČNÍM PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE</p> <p>Závěrečnou ŽoP je příjemce povinen podat do 2 měsíců od předpokládaného data ukončení projektu, nebo ode dne, kdy RoPD nabylo právní moci, podle toho, které z dat nastalo později.</p>

Náležitosti a příjem Projektového záměru předloženého MAS mimo MS2021+	
Příjem Projektových záměrů mimo MS 2021+	<p>Výzva MAS je vyhlášována mimo monitorovací systém MS 2021+, na webových stránkách MAS.</p> <p>Formulář Projektového záměru je ke stažení jako příloha výzvy. Po vyplnění formuláře žadatel převede soubor do formátu PDF a opatří elektronickým podpisem jedné z osob, která je uvedena v Projektovém záměru (statut.orgán, pověřená osoba, kontaktní osoba). Další podrobnosti jsou uvedeny v Interních postupech MAS pro programový rámec OP TAK :</p> <p>www.masmost.cz/storage/content/2vyzvaOPTAK/Interni-postupy-pro-OP-TAK-aktualizace-duben-2025.pdf</p>



Náležitosti Projektových záměrů mimo MS 2021+	<ol style="list-style-type: none">1. Vyplněný formulář projektového záměru ve formátu doc, docx (vzor je součástí výzvy).2. Povinnou přílohou jsou 2 indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce (vyjma nepřímých nákladů), sloužící ke kontrole nákladů rozpočtovaných v Projektovém záměru. Indikativní cenové nabídky musí být aktuální.3. Další přílohy relevantní pro věcné hodnocení nejsou blíže specifikovány. Pokud žadatel chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru nebo doložit další podklady, které uváděné skutečnosti potvrzují – např. smlouva o spolupráci. <p>Přílohy je nutné odevzdat spolu s formulářem Projektového záměru.</p>
Forma a způsob podání Projektových záměrů mimo MS 2021+	<p>Projektový záměr ve formátu doc, docx a relevantní přílohy je nutné zaslat do datové schránky MAS na adresu: v6nkmjz. Žadatel uvede do předmětu datové zprávy název a číslo výzvy, do které podává projektový záměr. Odeslání datové zprávy musí proběhnout před ukončením příjmu Projektových záměrů v této Výzvě MAS. Projektové záměry zaslané po termínu příjmu Projektových záměrů na MAS jsou považovány za nepřijaté a neváže se k nim další administrace.</p> <p>Projektový záměr musí být vždy odeslán z datové schránky žadatele (společnosti nebo jejího statutárního zástupce)! V opačném případě jej MAS vyřadí při hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.</p>

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Změna výzvy MAS se provádí dle Interních postupů MAS pro PR OP TAK, čl.4, odst. 4.3.</p> <p>www.masmost.cz/storage/content/2vyzvaOPTAK/Interni-postupy-pro-OP-TAK-aktualizace-duben-2025.pdf</p> <p>Změna musí být uvedena na webových stránkách MAS, Změny ve výzvě se nevztahují na projektové záměry, které žadatelé již podali.</p>
Způsob hodnocení Projektových	<p>Způsob hodnocení je stanoven v Interních postupech MAS pro PR OP TAK – verze 2, kapitola 5.</p>



záměrů/ Návrhů projektů											
Kritéria pro výběr Projektových záměrů	Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti pro posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem OP TAK i kritéria pro věcné hodnocení Projektových záměrů jsou součástí této výzvy.										
Další specifika výzvy	Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve, pokud žadatel neurčí v datové zprávě jinak. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) budou vyřazeny.										
Odkaz na zvláštní a obecnou část pravidel výzvy	Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – vždy v aktuálním znění. Zvláštní část pravidel je k dispozici na stránce nadřazené výzvy ŘO, tj.: 1775551477p-loha-2-pravidla-pro-žadatele-a-prijemce-z-op-tak-zvl-tn-st.pdf Obecná část pravidel je k dispozici na: PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE V OPERAČNÍM PROGRAMU TECHNOLOGIE A APLIKACE										
Kontakty pro poskytování informací ze strany MAS	MAS MOST Vysočiny, o.p.s. Sídlo organizace: Náměstí 17, 594 01 Velké Meziříčí Kontaktní údaje na pracovníky MAS MOST Vysočiny: Programový manažer OP TAK: JUDr. Diana Kutnerová, + 420 731 112 713, kutnerova@masmost.cz Vedoucí pracovník pro realizaci SCLLD: Mgr. Naděžda Jašová, +420 774 493 522, jasova@masmost.cz										
Seznam příloh výzvy	<table border="1"><tr><td>1.</td><td>Formulář Projektového záměru - vzor</td></tr><tr><td>2.</td><td>Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti pro posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem OP TAK</td></tr><tr><td>3.</td><td>Kritéria věcného hodnocení</td></tr><tr><td>4.</td><td></td></tr><tr><td>5.</td><td></td></tr></table>	1.	Formulář Projektového záměru - vzor	2.	Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti pro posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem OP TAK	3.	Kritéria věcného hodnocení	4.		5.	
1.	Formulář Projektového záměru - vzor										
2.	Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti pro posouzení souladu Projektového záměru s Programovým rámcem OP TAK										
3.	Kritéria věcného hodnocení										
4.											
5.											